

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

Інститут телекомунікацій і глобального інформаційного простору

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ІТГП НАН України

від «27» грудня 2019 року

(протокол № 16, п.5)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ІТГП НАН України

№ 37-с від «27» грудня 2019 року

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

Київ 2020

Положення

про навчальний план для здобувачів ступеня доктора філософії в Інституті телекомунікацій і глобального інформаційного простору Національної академії наук України

1. Загальні положення

- 1.1. Навчальний план – це розроблений інститутом основний нормативний документ, який визначає перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю.
- 1.2. Навчальний план розробляється на підставі освітньо-наукової програми для кожної спеціальності.
- 1.3. Інститут у межах ліцензованої спеціальності може запроваджувати спеціалізації, визначати їх зміст і програми навчальних дисциплін.

2. Структура навчального плану

- 2.1. Навчальний план повинен містити відомості про галузь знань, спеціальність, спеціалізацію (за наявності), освітній ступінь, кваліфікацію, термін навчання, графік освітнього процесу, розділи теоретичної та практичної підготовки, блок обов'язкових навчальних компонент (навчальні курси, практики із вказаними кредитами ЄКТС і навчальними годинами), блок вибіркових компонент, дані про кількість і форми семестрового контролю, атестації в екзаменаційній комісії, загальний бюджет навчального часу за весь термін навчання та його поділ на аудиторний навчальний час та час, відведений на самостійну навчальну роботу, а також поділ бюджету аудиторного часу за окремими формами занять з кожної навчальної дисципліни та за весь термін навчання загалом.
- 2.2. Структурними елементами навчального плану є загальні реквізити, графік освітнього процесу, зведені дані про бюджет часу, практика, атестація здобувачів вищої освіти, план освітнього процесу.
- 2.3. До загальних реквізитів навчального плану належать:
 - гриф «ПОГОДЖЕННЯ» (№ протоколу та дата засідання вченої ради закладу)
 - гриф директора «ЗАТВЕРДЖУЮ» (підпис, ініціали і прізвище, дата, печатка закладу);

– зазначення підпорядкованості закладу, заклад вищої освіти, освітній рівень підготовки, шифр та назва галузі знань, згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей (постанова КМУ від 29.04.2015 №266), код і назва спеціальності, спеціалізації або додаткової спеціальності (за наявності), форми навчання;

2.4. Графік освітнього процесу визначає черговість теоретичного навчання, практик, семінарів, самостійної роботи, екзаменаційних сесій, канікул, атестації за курсами навчання, семестрами. Наводяться відповідні позначки для названих складових.

2.5. Практика, як структурний елемент навчального плану, визначає назву практики, розподіл за семестрами.

2.6. Атестація здобувачів вищої освіти встановлює назви дисциплін, з яких вони атестуються, відповідні їм форми атестації та номер семестру. Дисципліни, винесені на атестацію, обумовлюються кваліфікацією фахівців. Формою атестації здобувачів вищої освіти може бути:

- захист кваліфікаційної роботи;
- та/або атестаційний екзамен (екзамени);

Кредити на атестацію (захист роботи, екзамен) не присвоюються.

2.8. План освітнього процесу включає відомості про:

- назви дисциплін (загальної підготовки, професійної підготовки, за вільним вибором аспіранта);
- практики;
- семестровий контроль (екзамени, заліки);
- кількість кредитів ЄКТС і загальна кількість годин;
- розподіл годин на аудиторні заняття (лекції, практичні, семінарські) та самостійну роботу студентів;
- кількість годин аудиторних занять на семестр із дисципліни;
- кількість заліків, екзаменів.

3. Порядок укладання навчального плану

- 3.1. Підставою для укладання навчального плану Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України є наказ директора.
- 3.2. Основою для розробки навчального плану є: затверджені стандарти та рекомендації для забезпечення якості у вищій освіті.
- 3.3. Передумовою укладання навчального плану є розробка освітньої програми.
- 3.4. Навчальний план укладається за єдиною формою, що додається, та оформляється як письмовий документ винятково на аркушах формату А4.
- 3.5. Навчальний план визначає зміст навчання та регламентує організацію навчального процесу зі спеціальності та освітньої програми. Навчальний план є складовою документації освітньо-наукової програми і відображає її зміст.
- 3.6. Розробником навчального плану є проєктна (робоча) група на чолі з гарантом освітньої програми.
- 3.7. Випускаючий відділ, який здійснює підготовку за освітньою програмою, готує рішення щодо підтримання рекомендації освітньої програми та навчального плану. Рішення випускаючого відділу у формі витягу з протоколу засідання, текст освітньої програми із підписами керівника (гаранта освітньої програми) та членів проєктної (робочої) групи, навчального плану із підписами керівника (гаранта освітньої програми) та директора подаються на розгляд навчально-методичної ради інституту, яка призначає експертну комісію і після її позитивної рецензії, приймає подальше рішення щодо підтримання рекомендації освітньої програми та навчального плану, їх доопрацювання або відхилення.
- 3.8. Текст освітньої програми, навчального плану із відповідними підписами, рішення випускаючого відділу та навчально-методичної ради інституту, оформлені у вигляді витягів із протоколів, подаються на розгляд вченої ради інституту.
- 3.9. За рекомендацією навчально-методичної ради Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України, оформленої у формі витягу з протоколу засідання, вчена рада інституту приймає рішення щодо затвердження освітньої програми та навчального плану.

3.10. Відповідно до рішення вченої ради директор наказом вводить в дію освітню програму і навчальний план.

3.11. Внесення змін і корективів у діючий навчальний план заборонено, за винятком випадків, обумовлених відповідними нормативно-правовими актами.

3.12. Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який затверджується директором інституту.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення про навчальний план Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України укладено згідно з діючими нормативно-правовими актами України у галузі вищої освіти.

4.2. Вимоги цього Положення обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу в Інституті телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України.

4.3. Контроль за дотриманням вимог цього Положення покладається на заступника директора з наукової роботи, завідувача відділу підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації, завідувачів випускаючих відділів.

Положення розробили:

Заступник директора з наукової роботи Лебідь О.Г.

Пров.науковий співробітник, д.ф.-м.н., с.н.с. Миронцов М.Л.

Завідувач відділу, д.т.н., с.н.с. Триснюк В.М.