

Додаток
до наказу від 02.11.2020р.
№ 25-с

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ І ГЛОБАЛЬНОГО ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПОВНОВАЖЕНУ ОСОБУ З ПИТАНЬ
ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ**

Київ-2020

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважена особа) визначається у порядку, передбаченому законодавством, згідно з наказом директора Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України (далі - інститут).

2. У цьому Положенні терміни вживаються в значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання корупції".

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими нормативно-правовими актами.

Уповноважена особа підзвітна директору інституту.

4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги співробітникам інституту з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявленні протидії корупції в інституті;

6) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

7) здійснення контролю за дотриманням в інституті антикорупційного законодавства.

5. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання в інституті корупційних правопорушень, а також здійснює контроль за проведенням цих заходів;

2) надає структурним підрозділам інституту та їх окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень

ризиків в діяльності посадових і службових осіб інституту, вносить їх керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) надає допомогу в заповненні декларацій;

5) У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими чи службовими особами інституту, інформує в установленому порядку про такі факти директора інституту, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

6) веде облік працівників інституту, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

7) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

8) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників інституту до вчинення корупційних правопорушень;

9) повідомляє у письмовій формі директора інституту про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами інституту.

6. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

7. Уповноважена особа має право:

1) отримувати від структурних підрозділів інституту інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) отримувати від працівників інституту усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);

3) ініціювати перед директором інституту питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважений підрозділ завдань.

8. Уповноважена особа проводить або бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в інституті з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень і територій інституту, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

9. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проектів організаційно-розпорядчих документів, що видаються в інституті, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

2) внутрішнього аудиту інституту в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства,

10. Директор інституту сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.

Положення розробили:

Лебідь О.Г. – заступник директора з наукової роботи ІТГП НАНУ

Клименко В.І. – вчений секретар ІТГП НАНУ