

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
Інститут телекомунікацій і глобального інформаційного простору

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням вченої ради ІТГІП НАНУ
Протокол № 3 від 13 березня 2025 року
Голова вченої ради
О.М.Трофимчук



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії та
докторантури в Інституті телекомунікацій і глобального інформаційного
простору НАН України
в 2025 році

Київ 2025

I. Загальні положення

1. Проведення освітньої діяльності в Інституті телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України здійснюється відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України № 996 від 11.08.2016 та ліцензії на проведення освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні.

2. Правила прийому на навчання в аспірантуру ІТГП НАНУ на 2025 рік розроблені на підставі Порядку прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2025 році, затверджених наказом МОН України від 10.02.2025р. № 168 (далі – Порядок). Правила затверджені Вченою радою ІТГП НАНУ та діють протягом календарного року.

3. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

- адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного балу;
- відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;
- вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням закладу вищої освіти; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);
- вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

- єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;
- єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;
- конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються строки (не раніше завершення першого року навчання) та порядок розподілу студентів між ними.
- конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;
- конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цього Порядку (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);
- максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

- небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);
- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника;
- рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;
- співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цим Порядком випадках;
- фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;
- фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;
- широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування

переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

4. ІТГП НАНУ оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітніми ступенями, спеціальностями та освітньо-науковими програмами за денною формою навчання за спеціальностями F1 Прикладна математика та F3 Комп'ютерні науки відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу. Прийом здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

5. Організацію прийому вступників до аспірантури ІТГП НАНУ здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора ІТГП НАНУ, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ІТГП НАНУ, затвердженим Вченою радою ІТГП НАНУ 15 червня 2023р.

6. Директор ІТГП НАНУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році та цих Правил прийому, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної комісії.

7. Усі питання, пов'язані зі вступом до аспірантури ІТГП НАНУ вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюється на офіційному сайті інституту.

8. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором ІТГП НАНУ.

9. Прийом в аспірантуру на третій освітній рівень здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

10. Забороняється одночасне навчання в аспірантурі на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами).

11. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї до закінчення терміну навчання, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному КМ України порядку (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. До аспірантури для здобуття ступеня на конкурсній основі приймаються особи, які мають вищу освіту і кваліфікацію магістра (спеціаліста). Правила прийому на навчання в аспірантурі ІТГП НАНУ вміщено у Додатку 1 до цих Правил.

2. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у

зкладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року N 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502).

3. Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021), та на міждисциплінарні освітні програми.

4. Вступники приймаються на перший курс денної форми навчання.

5. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які сформовані в ІТГП НАНУ.

6. Для проведення вступних іспитів в Інституті створюються предметні екзаменаційні комісії.

7. Програми вступних випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня (ступеня) розробляються і затверджуються в Інституті не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів і оприлюднюються на веб-сайті Інституту.

8. Можливість додаткового конкурсного відбору на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб в межах ліцензованих обсягів надається за всіма заявами, поданими вступниками. Вступники під час зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб після закінчення строків прийому документів можуть змінювати спеціальність на іншу в межах ІТГП НАНУ шляхом перенесення заяви за умови збігу конкурсних предметів та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу.

9. Роботи не зарахованих на навчання вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

10. Для здобуття ступеня доктора наук до докторантури приймаються на конкурсній основі особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), опубліковані праці з обраної спеціальності як у вітчизняних фахових виданнях, так і в закордонних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, та наукові здобутки, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей. Правила прийому на навчання в докторантурі Інституту для здобуття ступеня доктора наук вміщено у Додатку 2 до цих Правил.

ІІІ. Джерела фінансування здобуття вищої освіти.

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в ІТГПІ НАНУ здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав ІТГПІ НАНУ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ІТГПІ НАНУ на конкурсній основі, якщо певний ступінь вищої освіти здобувається вперше за кошти державного бюджету. Фінансування навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Інституті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

4. Особи, які здобувають вищу освіту в ІТГПІ НАНУ, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

ІV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності.

2. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти відповідно, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним (максимальним) обсягом державного замовлення. Цей обсяг може корегуватися з урахуванням фактичного виконання державного замовлення. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається у межах ліцензованого обсягу.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Вступ на навчання в аспірантуру ІТГПІ НАНУ для здобуття ступеня доктора філософії в 2025 році проходить за такими етапами, які відображені в табл.1.

Таблиця 1

Порядок роботи Відбіркової комісії з понеділка по п'ятницю з 9-00 до 17-00, перерва з 12-30 до 13-15, вихідний - субота, неділя. Вступна кампанія до аспірантури в 2025 році організована в наступні строки:

Алгоритм ЄВІ	
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ/ЄВВ	02 травня – 23 травня 2025
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ/ЄВВ (додаткова сесія)	16 червня – 17 червня 2025
Отримання запрошення в особистий електронний кабінет	До 12 червня 2025 року
Отримання запрошення в особистий електронний кабінет (додаткова сесія)	До 14 серпня 2025 року
Участь в тестуванні ЄВІ/ЄВВ	07 липня – 28 липня 2025 року
Участь в тестуванні ЄВІ/ЄВВ (додаткова сесія)	18 серпня – 28 серпня 2025 року
Отримати результати ЄВІ/ЄВВ	До 08 серпня 2025 року
Отримати результати ЄВІ/ЄВВ (додаткова сесія)	До 03 вересня 2025 року
Основна сесія набору до аспірантури	
Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	З 03 вересня до 18:00 дня, що передую останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань 2025 року
Проведення фахового іспиту, співбесіди замість ЄВІ, співбесіда з презентацією дослідницької пропозиції чи досягнень	15 вересня – 17 вересня 2025 року
Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі	18 вересня – 23 вересня 2025 року
Надання рекомендацій для зарахування вступників	Не пізніше 25 вересня 2025 року
Виконання вимог до зарахування	До 29 вересня 2025 року
Зарахування на навчання	Не пізніше 30 вересня 2025 року
Початок навчання в аспірантурі	01 жовтня 2025 року

2. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою **<https://vstup.edbo.gov.ua/>**.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

3. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного бюджету (за державним замовленням)»;

- «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4. До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією закладу освіти електронну поштову скриньку.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

8. Приймальна комісія закладу вищої освіти приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

10. Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

11. Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

12. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 року.

VI. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії - за результатами ЄВІ, ЄВВ, вступного іспиту зі спеціальності, інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), розгляду мотиваційних листів.

Відповідно до Правил прийому ІТГП НАНУ особам, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу та розгляду мотиваційних листів відповідно до Порядку та Правил прийому. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄВВ, результатів іспиту зі спеціальності до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць 2, 3.

Вибувають з конкурсного відбору особи, які:

- без поважних причин не з'явилися на вступне випробування у визначений розкладом час;
- отримали за вступне випробування оцінку «не склав» або бал, нижчий за встановлене для цього випробування мінімальне значення;
- забрали документи після дати закінчення прийому документів.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

Конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на основі конкурсного балу.

Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ІТГП НАНУ, розглядає апеляційна комісія ІТГП НАНУ, склад та порядок роботи якої затверджується наказом директора ІТГП НАНУ.

Конкурсний бал розраховується:

Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору (табл.2) відповідно до Правил прийому ІТГП НАНУ.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

Рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом – від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від першої до останньої;
- за оцінкою з предмета – від більшого до меншого;
- за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених Порядком випадках – від більшого до меншого;
- за результатами розгляду мотиваційних листів.

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо встановлене в цьому пункті правило не дозволяє визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури (ад'юнктури) мають вступники, у яких є (табл. 2):

- Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні B2, C1, C2 та вище;

- Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху;
- Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху;
- Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху;
- Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху;
- Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю);
- Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Corepnicus та інші) за обраною спеціальністю
- Участь у науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю
- Рекомендації Вченої ради Інституту до аспірантури (за наявності)
- Диплом магістра з відзнакою

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- прізвище, ім'я, по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок державних грантів для здобуття вищої освіти за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у таблиці 1 цих Правил. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державні гранти)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.

Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V Порядку, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в ІТГП НАНУ між закладом освіти та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування і підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)». Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ІТТІП НАНУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в табл.1 цих Правил або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині,

**Правила прийому
до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії в Інституті
телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України
на 2025 рік**

Правила прийому в 2025 році розроблені відповідно до законодавства України, затверджені вченою радою Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України (протокол №3 від 13 березня 2025 року) та внесені до ЄДЕБО і діють до 31 грудня 2025 року.

До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які мають вищу освіту і кваліфікацію магістра (спеціаліста). Прийом проводиться за такими спеціальностями:

F1 «Прикладна математика», місце за державним замовленням – 1 особа, гарант освітньо-наукової програми «Математичне моделювання та обчислювальні методи» – д.т.н., професор Калюх Ю.І. ОНП «Математичне моделювання та обчислювальні методи» акредитована до 2025 року.

F3 «Комп'ютерні науки», місця за державним замовленням – 4 особи, гарант освітньо-наукової програми «Інформаційні технології» – с.н.с., д.т.н. Триснюк В.М. ОНП «Інформаційні технології» акредитована до 2027 року.

Документи подаються особисто за адресою:

Київ, Чоколівський бульвар, 13, кімн. 604.

Довідки за телефоном: +38(044) 245-8838; e-mail: lvzotova@ukr.net

Порядок роботи Приймальної комісії:

щодня, крім суботи, неділі та святкових днів

з 9-00 до 17-00, перерва з 13-00 до 14-00.

Вступна кампанія до аспірантури в 2025 році організована в наступні строки:

Таблиця 1

Алгоритм ЄВІ	
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ/ЄВВ	02 травня – 23 травня 2025
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ/ЄВВ (додаткова сесія)	16 червня – 17 червня 2025
Отримання запрошення в особистий електронний кабінет	До 12 червня 2025 року
Отримання запрошення в особистий електронний кабінет (додаткова сесія)	До 14 серпня 2025 року
Участь в тестуванні ЄВІ/ЄВВ	07 липня – 28 липня 2025 року

Участь в тестуванні ЄВІ/ЄВВ (додаткова сесія)	18 серпня – 28 серпня 2025 року
Отримати результати ЄВІ/ЄВВ	До 08 серпня 2025 року
Отримати результати ЄВІ/ЄВВ (додаткова сесія)	До 03 вересня 2025 року
Основна сесія набору до аспірантури	
Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форма
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	З 03 вересня до 18:00 дня, що передую останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань 2025 року
Проведення фахового іспиту, співбесіди замість ЄВІ, співбесіда з презентацією дослідницької пропозиції чи досягнень	15 вересня – 17 вересня 2025 року
Реєстрація заяв вступників для участі у конкурсному відборі	18 вересня – 23 вересня 2025 року
Надання рекомендацій для зарахування вступників	Не пізніше 25 вересня 2025 року
Виконання вимог до зарахування	До 29 вересня 2025 року
Зарахування на навчання	Не пізніше 30 вересня 2025 року
Початок навчання в аспірантурі	01 жовтня 2025 року

До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи.

Вступники до аспірантури подають такі документи:

Під час подання **заяви до аспірантури** вступник особисто в паперовій формі пред'являє **оригінали**:

1) документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

2) військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

3) документа про здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на підставі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

4) сертифікату про складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023, 2024 або 2025 роках (тест з іноземної мови та тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК)) та тест методологія наукових досліджень (ЄВВ).

Також пред'являються **копії** таких документів:

- 1) копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- 2) копія військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- 3) копія документа про здобутий ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на підставі якого здійснюється вступ, і додаток до нього; (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном, - копію нострифікованого диплома);
- 4) копія сертифікату про складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023, 2024 або 2025 роках (тест з іноземної мови та тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК)) та тест з методології наукових досліджень (ЄВВ) в 2025 році.
- 5) копія ідентифікаційного коду;
- 6) довідка з постійного місця реєстрації (для осіб, які претендують на надання гуртожитку);
- 7) 4 фотокартки 3x4;
- 8) особовий листок з обліку кадрів;
- 9) список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності). Особи, які не мають опублікованих наукових праць і винаходів, подають наукові доповіді (дослідницькі пропозиції) з обраної ними наукової спеціальності;
- 10) мотиваційний лист;
- 11) дослідницька пропозиція.

Особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 року.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією ІТГП НАНУ, або в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчують особу та громадянство, військово-облікових документів не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Документи **подаються особисто** за адресою:
Київ, Чоколівський бульвар, 13, кімн. 604.

Довідки за телефоном: +38(044) 245-8838; e-mail: lvzotova@ukr.net

Порядок роботи Приймальної комісії:

щодня, крім суботи, неділі та святкових днів

з 9-00 до 17-00, перерва з 13-00 до 14-00.

Прийом документів на конкурс до аспірантури проводиться з 3 вересня до 15 вересня 2025 року, а зарахування – до 30 вересня 2025 року.

Вступні випробування до аспірантури складаються з:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- співбесіди після складання іспитів.

Оцінювання дослідницької пропозиції (з можливою презентацією її за рішенням Приймальної комісії Інституту) відбувається на вступному іспиті зі спеціальності як його складова. Вимоги до дослідницьких пропозицій формуються Інститутом відповідно до особливостей кожної обраної вступником спеціальності.

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування передують вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

Вступникам, які на момент вступних випробувань знаходяться за межами м.Києва або України дозволено здавати вступні іспити дистанційно.

Вступні випробування оцінюються за шкалою від **0 до 100 балів**.

Загальну кількість балів і відповідну оцінку з іспиту формують як сума балів:

- за відповіді на питання екзаменаційного білета — до 75 балів;
- за дослідницьку пропозицію — до 15 балів;
- додаткових балів за навчальні й наукові досягнення — максимум 40 балів (порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури наведено у Додатку 2).

Відповідність між набраними балами й оцінкою вказана в наведеній нижче таблиці:

Таблиця 2

Бали	Оцінка
85-100	5 – «відмінно»
70-84	4 – «добре»
50-69	3 – «задовільно»
0-49	2 – «незадовільно»

Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання ЄВІ в 2023 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше 130 балів або успішне складання ЄВІ в 2024 році з оцінкою не менше ніж 160 балів та успішне складання ЄВІ в 2025 році з оцінкою не менше ніж 150 балів.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу в аспірантуру Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору протягом одного календарного року.

За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника окремо за наступною процедурою:

- враховуються бали за вступні іспити, результати співбесіди, кількість статей по спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, які відображені в Таблиці 2.

Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом директора Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України і оприлюднюється на сайті Інституту.

Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, тобто нижче ніж 50 балів, особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі у наступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом, розглядає Апеляційна комісія Інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора.

Зарахування на навчання

Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V Порядку, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та

військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором ІТГПІ НАНУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в табл.1 цих Правил або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

3. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі у наступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4. Перескладання вступних випробувань не допускається.

5. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. Договір про надання освітніх послуг між ІТГПІ НАНУ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

**Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення
вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії**

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні B2, C1, C2 та вище	ДБ1	B2-10 C1, C2-15
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху	ДБ2	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху	ДБ3	перше місце - 20 друге місце - 15 третє місце- 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху	ДБ4	перше місце - 20 друге місце - 15 третє місце- 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху	ДБ5	перше місце - 20 друге місце - 15 третє місце- 10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)	ДБ6	3 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Scopus та інші) за обраною спеціальністю	ДБ7	5 (кожна стаття)
Участь у науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю	ДБ8	1 (кожна теза)
Рекомендації Вченої ради Інституту аспірантури (за наявності)	ДБ9	5
Диплом магістра з відзнакою	ДБ10	10

Таблиця 3

**Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ
до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	19	157
6	108	20	160
7	116	21	162
8	124	22	164
9	130	23	167
10	134	24	170
11	137	25	174
12	140	26	177
13	143	27	182
14	146	28	188
15	148	29	194
16	150	30	200
17	152		
18	154		

Таблиця 4

**Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень
для вступу для здобуття ступеня доктора філософії/ доктора мистецтв на
основі НРК7 до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
25	100	51	134,5	76	168
26	101	52	136	77	169

27	102,5
28	104
29	105
30	106,5
31	108
32	109
33	110,5
34	112
35	113
36	114,5
37	116
38	117
39	118,5
40	120
41	121
42	122,5
43	124
44	125
45	126,5
46	128
47	129
48	130,5
49	132
50	133

53	137
54	138,5
55	140
56	141
57	142,5
58	144
59	145
60	146,5
61	148
62	149
63	150,5
64	152
65	153
66	154,5
67	156,
68	157
69	158,5
70	160
71	161
72	162,5
73	164
74	165
75	166,5

78	170,5
79	172
80	173
81	174,5
82	176
83	177
84	178,5
85	180
86	181
87	182,5
88	184
89	185
90	186,5
91	188
92	189
93	190,5
94	192
95	193
96	194,5
97	196
98	197
99	198,5
100	200

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до докторантури для здобуття ступеня доктора наук
в Інституті телекомунікацій і глобального інформаційного простору
НАН України в 2025 році

I. Вимоги до рівня освіти вступників

1. Для здобуття ступеня доктора наук до докторантури приймаються на конкурсній основі особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), опубліковані праці з обраної спеціальності як у вітчизняних фахових виданнях, так і в закордонних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, та наукові здобутки, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури:

05.13.06 – інформаційні технології – 1 місце;

01.05.02 – математичне моделювання та обчислювальні методи – 0

Підготовка в докторантурі ІТГІП НАНУ здійснюється за рахунок:

- державного замовлення;
- коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту) – понад державне замовлення.

Докторанти отримують стипендію у разі зарахування за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України;

Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі – 2 роки.

2. Вступ до докторантури ІТГІП НАНУ здійснюється у 2025 році в строки, вказані в табл. 5.

Таблиця 5

Етапи вступної кампанії в докторантуру	
Початок прийому заяв і документів	01 червня 2025 року
Закінчення прийому заяв і документів	15 червня 2025 року о 18-00
Терміни зарахування вступників за державним замовленням	До 31 серпня 2025 року
Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	До 31 серпня 2025 року
Початок підготовки в докторантурі	30 вересня 2025 року

II. Порядок прийому заяв і документів

1. Вступники до докторантури подають такі документи:

- 1) заяву на ім'я директора ІТГП;
- 2) особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- 3) список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації);
- 4) копію диплома про закінчення вищого навчального закладу;
- 5) копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);
- 6) копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
- 7) розгорнутий план дисертації на здобуття ступеня доктора наук;
- 8) письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науковим працівником Інституту, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 9) висновки вченої ради ІТГП НАНУ, що заслуховує наукову доповідь вступника до докторантури і шляхом голосування визначає можливість його зарахування до докторантури;
- 10) копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- 11) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- 12) копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- 13) дві фотокартки (3 см x 4 см).

Документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус», диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника), військово-облікові документи подаються вступниками особисто.

2. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку

(відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»).

Погоджено:

Голова науково-методичної ради
ІТТІ НАНУ, д.т.н., с.н.с.



В.М.Триснюк

Гарант освітньо-наукової програми
зі спеціальності 113 Прикладна математика,
д.т.н., професор



Ю.І.Калюх

Гарант освітньо-наукової програми
зі спеціальності 122 Комп'ютерні науки,
д.т.н., с.н.с.



В.М.Триснюк