

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
Інститут телекомунікацій і глобального інформаційного простору

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ІТГІП НАН
України від «30» серпня
2024 року протокол № 8

Наказ ІТГІП НАН України
№ 34-с від «30» серпня
2024р.



Директор  О.М.Трофимчук



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВО-МЕТОДИЧНУ РАДУ
З ПИТАНЬ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ
В ІНСТИТУТІ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ І ГЛОБАЛЬНОГО ІНФОРМАЦІЙНОГО
ПРОСТОРУ НАН УКРАЇНИ

Київ 2024

1. Загальні положення

1.1. Це Положення про Науково-методичну раду Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України (далі — Рада, Інститут) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Інституту, нормативних документів Міністерства освіти і науки України та внутрішніх наказів директора Інституту.

1.2. Рада є консультативно-дорадчим органом Інституту, утвореним для забезпечення організації, координації та удосконалення освітньо-наукової діяльності, розвитку системи внутрішнього забезпечення якості освіти, а також нормативно-методичного супроводу освітнього процесу в аспірантурі.

1.3. Рада у своїй діяльності керується принципами:

- академічної доброчесності;
- прозорості та відкритості;
- відповідальності за якість освіти;
- залучення всіх учасників освітнього процесу (здобувачів, викладачів, стейкхолдерів);
- регулярного перегляду та вдосконалення освітніх програм;
- дотримання вимог стандартів НАЗЯВО та ESG.

1.4. Рада є важливим елементом системи внутрішнього забезпечення якості освіти, забезпечуючи розробку, аналіз, моніторинг і перегляд освітніх компонентів, процедур і документів, що регламентують підготовку здобувачів на третьому (освітньо-науковому) рівні.

2. Склад та організація роботи Ради

2.1. До складу Ради входять науково-педагогічні та наукові працівники Інституту, які мають досвід науково-методичної діяльності та залучені до реалізації освітніх програм. До роботи також можуть залучатися стейкхолдери, представники роботодавців, аспіранти (із дорадчим голосом).

2.2. Склад Ради формується з урахуванням:

- представлення всіх спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів;
- забезпечення фаховості та компетентності членів;
- вимог до прозорості прийняття рішень.

2.3. Склад Ради затверджується наказом директора Інституту. Голова, заступник голови та секретар обираються з числа членів Ради.

2.4. Для виконання спеціалізованих завдань у структурі Ради утворюються секції:

- з оновлення та перегляду освітніх програм;

- з моніторингу якості освіти;
- з підвищення кваліфікації викладачів;
- з удосконалення освітньо-методичного забезпечення.

2.5. Рада проводить засідання не рідше одного разу за семестр. Позачергові засідання можуть бути скликані головою Ради або директором Інституту.

2.6. Рішення Ради ухвалюються відкритим голосуванням простою більшістю голосів і оформлюються протоколом. Протоколи зберігаються у відділі аспірантури та докторантури.

3. Завдання та функції Ради

Рада забезпечує діяльність за такими напрямками:

3.1. Розроблення та вдосконалення освітніх програм

- аналіз відповідності ОНП стандартам вищої освіти та критеріям акредитації;
- участь у формуванні результатів навчання та компетентностей;
- забезпечення відповідності структури програми вимогам ЄКТС;
- узгодження навчальних планів і робочих програм дисциплін.

3.2. Моніторинг та внутрішнє забезпечення якості

- збір і аналіз зворотного зв'язку від здобувачів, роботодавців, гаранта ОП;
- моніторинг виконання індивідуальних планів аспірантів;
- оцінювання педагогічної діяльності викладачів;
- аналіз ресурсного забезпечення освітніх програм.

3.3. Академічна доброчесність

- контроль розроблення політик академічної доброчесності;
- перевірка робіт аспірантів на наявність академічного плагіату;
- участь у формуванні доброчесного наукового середовища.

3.4. Методичне забезпечення освітнього процесу

- затвердження робочих програм навчальних дисциплін;
- рекомендації щодо вдосконалення методів і технологій навчання;
- сприяння підвищенню кваліфікації викладачів.

3.5. Підготовка до акредитації освітніх програм

- формування і оновлення пакету акредитаційних матеріалів;
- участь у підготовці самооцінювання ОНП;
- супровід експертних груп під час візитів НАЗЯВО.

4. Взаємодія Ради з іншими структурами Інституту

4.1. Рада тісно взаємодіє з гарантом освітньої програми, проектною групою та Вченою радою Інституту.

4.2. Рекомендації Ради є підставою для:

- оновлення освітніх програм;
- коригування навчальних планів;
- удосконалення методичного забезпечення;
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

4.3. Рада забезпечує організаційну підтримку підготовки до акредитації освітніх програм, готує документи та звіти відповідно до вимог НАЗЯВО.

5. Права та відповідальність Ради

Рада має право:

- ініціювати перегляд освітніх програм;
- вимагати від структурних підрозділів інформацію для моніторингу якості;
- брати участь у роботі атестаційних та методичних комісій;
- подавати пропозиції щодо вдосконалення політик якості.

Рада несе відповідальність за:

- об'єктивність та професійність експертизи;
- дотримання принципів академічної доброчесності;
- регулярне оновлення методичних документів.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набирає чинності після затвердження наказом директора Інституту.

6.2. Зміни до Положення вносяться за рішенням Ради та затверджуються Вченою радою.

6.3. Положення переглядається не рідше ніж один раз на три роки або після зміни вимог законодавства чи НАЗЯВО.