

**ІНСТИТУТ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ І ГЛОБАЛЬНОГО ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ІТГІП НАН України
від «30» серпня 2024 року (протокол № 8)

Наказ ІТГІП НАН України № 34-с
від «30» серпня 2024 року

Директор Інституту О.М.Трофимчук



ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок реалізації права на академічну мобільність в Інституті
телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України**

Київ 2024

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (далі – Положення) регламентує організацію академічної мобільності здобувачів вищої освіти, а також докторантів, науково-педагогічних, наукових, адміністративних працівників та інших учасників освітнього процесу (далі – Працівники), які реалізують право на академічну мобільність (далі – учасники академічної мобільності) в Інституті телекомунікацій і глобального інформаційного простору Національної академії наук України (далі – ІТГП НАНУ).

1.2. Положення розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України;
- інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти.

1.3. Право на академічну мобільність реалізується на підставі договорів про співробітництво між вітчизняними та іноземними закладами вищої освіти (науковими установами, підприємствами, організаціями) або їх основними структурними підрозділами (далі – організації-партнери), а також між учасником освітнього процесу та закладом вищої освіти (науковою установою, підприємством, організацією) з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією ІТГП НАНУ на основі індивідуальних запрошень.

1.4. Форми документів за напрямом академічної мобільності вводяться наказом директора ІТГП НАНУ відповідно до Інструкції з діловодства.

1.5. Учасники академічної мобільності в ІТГП НАНУ мають однакові академічні права та обов'язки із здобувачами вищої освіти та працівниками ІТГП НАНУ.

1.6. За місцем реалізації академічна мобільність поділяється на:

- внутрішню – право на яку реалізується вітчизняними учасниками академічної мобільності у організаціях-партнерах в межах України;
- міжнародну – право на яку реалізується вітчизняними учасниками академічної мобільності у організаціях-партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками академічної мобільності у вітчизняних організаціях партнерах.

1.7. Освітня академічна мобільність за процедурою визнання результату програми академічної мобільності поділяється на:

- ступенева мобільність – навчання у організації-партнері, відмінній від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше організацій-партнерів;
- кредитна мобільність – навчання у організації-партнері, відмінній від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані в організаціях-партнерах постійного місця навчання учасника освітнього процесу, за умови, що загальний період навчання для

учасників програм кредитної мобільності в організаціях-партнерах, що направляє за програмою мобільності, залишається незмінним.

1.8. Форми академічної мобільності:

для здобувачів вищої освіти, що здобувають освітній ступінь доктора філософії в ІТГП НАНУ:

- навчання за програмами академічної мобільності,
- мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

- навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної галузі знань).

- наукове стажування;

для Працівників:

- участь у спільних проектах, викладання, наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації.

1.9. Участь у програмах академічної мобільності можлива за умови їх відповідності освітній програмі, на яку зараховано здобувача вищої освіти, або напрямку діяльності Працівника (за винятком мовного стажування).

1.10. Інформаційне забезпечення та супровід, консультаційну та організаційну підтримку академічної мобільності забезпечує Відділ підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації.

1. Організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти

2.1. До участі у програмах академічної мобільності допускаються аспіранти та докторанти.

2.2. Учасники академічної мобільності з числа здобувачів вищої освіти зараховуються до організацій-партнерів як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу.

2.3. За здобувачами вищої освіти на період участі у програмах академічної мобільності зберігається місце навчання.

2.4. Учасники академічної мобільності не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО), окрім іноземних громадян.

2.5. На термін навчання за програмами академічної мобільності здобувачу вищої освіти оформлюється індивідуальний навчальний план для учасників академічної мобільності

2.6. Права та зобов'язання учасників академічної мобільності визначаються договором про навчання за програмою академічної мобільності.

2.7. Участь в програмах академічної мобільності регламентується двосторонніми договорами між ІТГП НАНУ та організаціями-партнерами. У випадку обрання програми організації, яка не є партнером ІТГП НАНУ, участь в ній допускається за умови відповідності цієї програми освітній програмі, за якою здійснює підготовку здобувач вищої освіти.

2. Організаційне забезпечення академічної мобільності Працівників

3.1. Організаційні питання та питання супроводу учасників академічної мобільності організацій-партнерів вирішуються Відділом підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації та структурним підрозділом, у якому проходить академічна мобільність.

3.2. Для учасників програми академічної мобільності в ІТГП НАНУ Відділ підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації формує офіційне запрошення встановленого зразка за підписом директора, де зазначається повне ім'я учасника, його домашній заклад, запланований період мобільності та приймаючий відділ з офіційною печаткою ІТГП НАНУ.

3. Фінансове забезпечення реалізації права на академічну мобільність

4.1. За здобувачами вищої освіти, які навчаються в ІТГП НАНУ, на період академічної мобільності в організації-партнері зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії, призначена відповідно до рішення стипендіальної комісії.

4.2. Питання виплати стипендії здобувачам вищої освіти ІТГП НАНУ, які реалізували право на академічну мобільність на підставі договору про академічну мобільність і повернулися до ІТГП НАНУ, вирішується стипендіальною комісією.

4.3. Термін навчання та наукового стажування здобувачів вищої освіти не може перевищувати двох років.

4.4. Працівники ІТГП НАНУ можуть реалізувати право на академічну мобільність відповідно до укладеного договору про академічну мобільність. При цьому за науковими, науково-педагогічними працівниками зберігається основне місце роботи терміном до двох років. Оплата праці здійснюється відповідно до законодавства за основним місцем роботи і зберігається на термін до шести місяців, якщо оплата праці не передбачена програмою академічної мобільності.

4. Визнання результатів участі у програмах академічної мобільності для здобувачів вищої освіти ІТГП НАНУ

5.1 Умови визнання результатів навчання, стажування або проведення наукових досліджень визначаються додатками до договорів щодо академічної мобільності між ІТГП НАНУ та організаціями-партнерами.

5.2. У випадку, якщо програмою академічної мобільності не передбачено автоматичне визнання періодів навчання, отриманих результатів і зарахування кредитів, ця функція покладається на керівництво та завідувача випускового відділу, де навчається учасник академічної мобільності на постійній основі. Рішення щодо можливості визнання періодів навчання за програмами академічної мобільності та їх результатів приймається на етапі формування індивідуальних навчальних планів для учасників академічної мобільності до початку навчання за програмою.

5.3. У разі необхідності, рішення щодо визнання періодів та визнання результатів навчання учасникам академічної мобільності директор інституту приймає на підставі рекомендації комісії, яка створюється розпорядженням директора

інституту. Головою комісії призначається завідувач випускового відділу, за спеціальністю/освітньою програмою якої навчається учасник академічної мобільності.

5.4. Визнання результатів навчання учасників академічної мобільності здійснюється на основі положень Європейської кредитної трансфернонакопичувальної системи та співставлення освітніх програм ІТГП НАНУ та організацій-партнерів. За необхідності виконується конвертація оцінок відповідно до систем оцінювання організацій-партнерів.

5.5. Порівняння обсягу навчального навантаження під час ступеневої та кредитної мобільності повинне ґрунтуватись на зіставленні результатів навчання, передбачених за програмами академічної мобільності у організації-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою закладу вищої освіти, в якому учасник навчається на постійній основі.

5.6. Результати навчання можуть бути визнані в ІТГП НАНУ в межах обсягу освітніх компонент, вивчення яких передбачено відповідною освітньою програмою, за якою навчається учасник академічної мобільності на постійній основі.

5.7. При складанні індивідуальних навчальних планів для учасників академічної мобільності в обов'язковому порядку вказуються освітні компоненти, передбачені освітніми програмами ІТГП НАНУ, для яких здійснюється повне визнання результатів, отриманих в рамках програми академічної мобільності. Для тих освітніх компонент, які не забезпечуються програмою академічної мобільності вказуються терміни проведення контрольних заходів на території ІТГП НАНУ.

5.8. Підтвердженням отримання очікуваних результатів програм академічної мобільності є сертифікат, академічна довідка або інший документ, що містить дані про назви вивчених освітніх компонент, їх обсяг в кредитах ЄКТС та отримані оцінки або результати наукової роботи.

5.9. Якщо учасник академічної мобільності не підтвердив документально виконання вимог індивідуального навчального плану для учасників академічної мобільності, він відраховується з закладу вищої освіти, де навчається на постійній основі.

5.10. ІТГП НАНУ повинен повністю визнати узгоджену в Договорі про навчання чи в Договорі про стажування/практику (якщо це передбачено), відображену в індивідуальному навчальному плані для учасників академічної мобільності та підтверджену документально кількість кредитів ЄКТС для виконання кваліфікаційних вимог.

5. Визнання результатів участі у програмах академічної мобільності Працівників ІТГП НАНУ

6.1. Визнання результатів участі у програмах академічної мобільності Працівника ІТГП НАНУ здійснюється на підставі виконання ним умов договору про мобільність та технічного завдання.

6.2. Результати участі у програмі академічної мобільності Працівника ІТГП НАНУ засвідчуються представленням звіту про участь у програмі академічної мобільності в організації-партнері та документів про успішне завершення програми академічної мобільності визначеного організацією-партнером, у якій

проходила академічна мобільність, зразка. Зазначені документи оформлюються належним чином та подаються у десятиденний термін після повернення до ІТГП НАНУ до відділу підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації.

6.3. У разі ненадання Працівником ІТГП НАНУ документального підтвердження результатів академічної мобільності у встановлений термін без поважної причини, розглядається питання щодо накладання на Працівника стягнення, відповідно до чинного законодавства.

Положення розробили:

Лебідь О.Г.	Заступник директора з наукової роботи
Триснюк В.М.	Д.т.н., с.н.с., завідувач відділу досліджень навколишнього середовища Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України
Калюх Ю.І.	Д.т.н., професор, головний науковий співробітник Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України
Зотова Л.В.	Завідувач відділу підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації Інституту телекомунікацій і глобального інформаційного простору НАН України